



## MĚSTO LIBČICE NAD VLTAVOU

Městský úřad Libčice n/Vlt. nám. Svobody 90 252 66 Libčice n/Vlt.  
tel.: 2 331 016 53 fax.: 2 331 016 57 e-mail: tajemnik@libcice.cz

### **Tajemník Městského úřadu Libčice nad Vltavou vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovní pozice referent správního odboru**

#### **Náplň práce:**

Výkon matriční agendy, agenda evidence obyvatel, správa místních poplatků, další správní činnosti blíže neurčené.

#### **Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka**

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností.

#### **Další požadavky stanovené MěÚ Libčice nad Vltavou:**

- ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
- právní povědomí o zákonech a předpisech potřebných k výkonu funkce (správní řád, zákon o matrikách, zákon o evidenci obyvatel, zákon o místních poplatcích)
- praxe ve státní správě a samosprávě výhodou,
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti výhodou, (nutné vykonat po nástupu včetně matriční zkoušky)

#### **Zájemce musí podat písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- a) jméno, příjmení a titul zájemce,
- b) datum a místo narození zájemce,
- c) státní příslušnost zájemce,
- d) místo trvalého pobytu zájemce,
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis zájemce.
- g) telefonní, e-mailové spojení

**K přihlášce je nutno připojit tyto doklady:**

- a) životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

**Místo výkonu práce:** Libčice nad Vltavou

**Platové zařazení:** platová třída 9 dle nařízení vlády č. 564/2006 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, pracovní poměr na dobu neurčitou, plný úvazek.

Přihlášky musí být doručeny do podatelny MěÚ Libčice nad Vltavou, nám. Svobody 90, 252 66, Libčice nad Vltavou nejpozději **do 12:00 hodin dne 31. července 2017**, a to v zalepené obálce označené **“VŘ – referent správního odboru –NEOTEVÍRAT!”**

Uchazeči, kteří splní podmínky výběrového řízení, budou pozváni k osobnímu pohovoru. Tajemník MěÚ si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů nebo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu.



Ing. Roman Dědič  
tajemník



Vyvěšeno na úřední desku dne:

Sejmuto dne: